

CERERE DE REÎNSCRIERE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREȘCOLAR : 2020 – 2021

Nr. înregistrare din

1. Date privind solicitantul :

Numele: Prenumele:

Domiciliul : Strada Nr. Bl. Sc. Et. Ap.

Localitate: Județ:

Telefon : Tata : Mama :

Calitatea solicitantului: părinte reprezentant legal

E-mail :

2. Date privind copilul :

Numele: Inițiala tatălui:

Prenumele :

C N P :

Născut în : Localitatea Județul

Naționalitatea : Religia :

3. Date privind reînscriserea în grădiniță :

Grupa	Se notează: tradițional sau Step by step
<input type="text"/>	<input type="text"/>

4. Date despre părinți :

PARINTE	Numele și prenumele	STUDII			Loc de muncă	Ocupația
		1	2	3		
TATA	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
MAMA	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

NOTĂ : la studii se notează la varianta aleasă cu X : 1 = superioare ; 2 = medii ; 3 = 8/10 clase

5. Date despre frații / surorile copilului - nr. de copii în familie :

6. Date despre familie :

Familie monoparentală : Da Nu

Părinți plecați în străinătate: Da Nu Mama/ tata / ambii :

Copil aflat în grija : Bunicilor Altor rude :

7. Declarații de consimțământ :

<input type="checkbox"/>	Sunt de acord ca datele personale din prezenta cerere să fie prelucrate în programul informatic
<input type="checkbox"/>	Sunt de acord să respect programul grădiniței
<input type="checkbox"/>	Sunt de acord să achit taxa de hrană zilnică stabilită de conducerea grădiniței
<input type="checkbox"/>	Sunt de acord să depun la intrarea în grădiniță 14.09.2020 actele necesare la dosar ,pentru anul școlar 2020 – 2021 : adeverințe cu veniturile părinților (pe luna august 2020) , aviz epidemiologic .

Data completării :

Semnătura solicitantului:

Instrucțiuni de completare / clarificări la cererea de reînscrisiere pentru anul școlar 2020 – 2021

1. . Date privind solicitantul :

- Se completează cu datele personale din actul de identitate ale solicitantului ;
- Solicitanții pot fi : părinții (tatăl, mama) sau alte rude / persoane care sunt reprezentanții legali ai minorului ;
- E-mail : al solicitantului care completează cererea de reînscrisiere a copilului preșcolar

3. Date privind reînscrisierea în grădiniță :

- Grupa : se notează grupa (mică,mijlocie,mare) în care urmează copilul preșcolar să fie reînscris în anul școlar 2020 – 2021

7. Declarații de consimțământ :

- Datele se prelucrează în programul informatic SIIIR (Sistemul Informatic Integrat al Învățământului din România)
- Taxa de hrană care va fi stabilită / aprobată de Consiliul de administrație al grădiniței în septembrie 2020
- Avizul epidemiologic pentru copilul preșcolar se eliberează de către medicul de familie cu 48 de ore înainte de intrarea acestuia în colectivitate

NOTĂ

- **Reînscrisierea copiilor preșcolari se realizează :**

- în perioada 25 mai – 29 mai 2020
- în intervalul orar 8.30 – 13.00

- **Reînscrisierea copilului preșcolar se poate realiza la sediul grădinițelor și prin trimiterea cererii pe e-mail , fax sau telefonic :**

- E-mail grădiniță : gradinitaioncreanga@ymail.com

GPP Ion Creangă:

- Fax : 0262-211261
- Telefon : 0262 -211263

Structura GPP Mihai Eminescu

- Telefon / fax : 0262-211056

• **Vor fi reînscrise în grădiniță doar copiii pentru care s-a achitat taxa de hrană la zi (aferentă frecvenței /prezenței copiilor din anul școlar 2019-2020: perioada 12.09.2019 – 12.03.2020)**